



## MØDEREFERAT

**Forum** Samarbejdsudvalget ved INSS

**Møde afholdt:** 21. maj 2014, kl. 10-12

**Sted:** 22.2.25

**Referent:** Tine M. Svensson

### **Til stede:**

Preben Dømler, Jan Bendixen, Kim Byvald, John E. Andersen (gik kl. 11.45), Bente Rosenbeck, Pearl Boberg Henriksen, René Rasmussen

### **Afbud:**

Torben Juel Jensen

30. MAJ 2014

**INSTITUT FOR NORDISKE STUDIER  
OG SPROGVIDENSKAB**

NJALSGADE 120  
2300 KØBENHAVN S

TLF 35328311  
DIR 35328385

tmsvensson@hum.ku.dk  
inss.ku.dk

REF: TIMS

**Dagsorden:****Ad 1) Godkendelse af dagsorden**

Dagsordenen blev godkendt.

**Ad 2) Godkendelse af referat af møde den 25.3.2014**

René Rasmussen havde en kommentar til pkt. 8. Han var glad for, at selvangivelserne var sendt ud, men han havde ikke fået sin. Jeg har efterfølgende talt med Linda Danielsson og hun oplyste, at alle selvangivelser blev sendt ud omkring 4. -6. juni.

Preben Dømler kom med en rettelse til pkt. 3, der var en stave fejl.

Herefter blev referatet godkendt.

**Ad 3) Input til institutseminar**

Pearl Boberg Henriksen og René Rasmussen havde forslag til et punkt til vores institutseminar: Samarbejde/kommunikation mellem VIP og TAP.

**Ad 4) Input til budget 2015**

Budgettet for 2014 blev delt rundt.

Planlægningen af budget 2015 er fremskudt til juni i stedet for i september måned.

Instituttet har et underforbrug i forhold til budget 14, da det varer længere end forudset før projekterne trækker fuldtud som budgetteret.

Der er en del stillinger under besættelse og muligvis er der flere stillinger der skal besættes i 2014, men der vil så komme en besparelse på udgiften til DVIP.

Frans Gregersen har fået 10½ mil. kr. til et 4-årig projekt, Danske Stemmer, derudover har INSS og NFI bidraget med 1 mil. kr. hver. (Dekanen har besluttet at projekt Danske Stemmer forankres på INSS hvorfor den eksterne bevilling også indgår på vort stednummer.)

Der er en positiv forventning om, at de eksterne midler vil stige og vi vil modtage mere STÅ de næste par år.

Der er nu en oversigt over, hvor mange ansøgninger der munder ud i en bevilling.

Kim Byvald mener at punktet studiemiljø er vigtig og bevillingen hertil måske skal øges.

SIDE 3 AF 5

SU-medlemmerne var tilfredse med budgetoversigten.

Bente Rosenbeck nævnte da også at det ser bedre ud end i 2012, og det mærkes bl.a. i en velfungerende kaffe- og frugtordning.

#### **Ad 5) APV. Preben Dømler orienterer om de fysiske arbejdsmiljøplaner**

Preben Dømler havde været til møde om de nye arbejdsmiljødrøftelser.

Et af punkterne var samarbejde mellem VIP og TAP og med hensyn til røgproblemerne, kommer der rygeområder på Campus.

De ergonomiske forhold på INSS er blevet bedre, da der er købt mange nye hæve/sænkeborde og stole og dette vil fortsætte efterhånden, som der kommer ønsker om udskiftning af gamle møbler.

Problemerne med indeklimaet i undervisningslokalerne, kan der ikke gøres meget ved, da det er elektronisk styret. Der skal oplyses meget præcise tidspunkter, før det kan undersøges om der har været noget galt med anlægget.

Med hensyn til indretning af lokalerne, er man ved at skulle udskifte de gamle projektorer, så efter det skulle der være mulighed for at tavler og projektorer vil være mere hensigtsmæssigt placeret.

Vedrørende de psykiske forhold, er der ingen der har henvendt sig tillidsrepræsentanterne eller lederne med eventuelle problemer.

Arbejdsmiljøgruppen laver et input til INSS nyt med oplysning om, at der fortsat er fokus på emnet og henvisning til, hvor man kan henvende sig til, hvis de skulle være behov.

Der har været sent tilbud ud om at deltage i kurserne Outlook og Styr på tiden.

Den 27. maj afholdes kurset i Outlook og til september afholdes kurset Styr på tiden, der er endnu pladser på holdet, dette vil blive nævnt i INSS nyt.

Et punkt til institutseminaret kunne være: Work life balance.

SIDE 4 AF 5

**Ad 6) Retningslinjer for brug af kuglebanen på biblioteksvæggen**  
Institutledelsen havde fået en klage fra en studerende. Jan Bendixen ønsker, at få punktet på til næste SU-møde, så John E. Andersen kan være med til at lave retningslinjer.

**Ad 7) Orientering**

**a. Personalnyt om VIP- og TAP-ansættelser**

Der bliver ansat 3 ph.d.-stipendiater 1. september.

Der er aftalt samtaler til stillingerne i Medie og Kommunikation.

I Litteratur er indsigelse- og klagefristen udløbet, så der vil snart blive indkaldt til samtaler.

Med hensyn til stillingen i Dansk Sprog, er ansættelsen sat i bero, da der kun var en ansøger.

Der skal slås en lektorstilling op i Indoeuropæisk.

Der er 3 ph.d.-forsvar på vej og der er blevet indleveret 5 disputatser.

Der var ingen indvendinger fra SU-medlemmerne i forbindelse med, at en AC-stilling til Forskningsstøtte skal slås op, så ansættelsen kan gå i gang.

I forbindelse med ansættelse af en vikar til Studieadministrationen til september, skal stillingen slås op inden sommer, derfor vil en høring blive sendt rundt til SU-medlemmerne.

**b. Sommerudflugt**

Pearl Boberg Henriksen orienterede om sommerudflugten.

**c. VIP-deltagelse til specialereceptioner**

Opfordring til VIP'erne der har specialestuderende med til receptionen om at deltage.

En forslag var, at skrive til fagkoordinatorene med forslag om, at de lokale specialearrangementer kunne slås sammen, så receptionen kunne blive samme dag.

**Ad 8) Eventuelt**

Pearl Boberg Henriksen op lyste, at LYNC vil blive installeret i administrationen til august og resten af huse i november.

Bente Rosenbeck havde en kommentar til RejsUd. 1. del med at bestille rejse var der ingen problemer med, det volder lidt flere problemer med afregningen af udgifter. Der er et link her, hvor man kan finde hjælp:

<https://intranet.ku.dk/medarbejdersguide/oekonomi/oekonomisystemsupport/Sider/default.aspx>

Næste SU-møde er 10. september 2014.