



29. MAJ 2016

MØDEREFERAT

Forum Samarbejdsudvalget ved INSS

Møde afholdt 26. maj 2016, kl. 13-15

Sted Rasmus Rask, 22.2.56

Referent Tine M. Svensson

Til stede:

John E. Andersen (JEA), Helle Trøst Nielsen (HTN), Jacob Ølgaard Nyboe (JØN), Christina Fogtmann (CF), Dorthe Duncker (DD), Torben Juel Jensen (TJJ), René Rasmussen (RR), Jan Bendixen (JB), Dorte Ostenfeld (DO)

Afbud:

Kim Byvald

Dagsorden

Ad 1) Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Ad 2) Godkendelse af referat af møde den 26.5.2016 (bilag 1)

Referatet blev godkendt.

Ad 3) Meddelelser:

a) Fra Arbejdsmiljøgruppen

Efter påbud fra Arbejdstilsynet skal KU afholde APV inden sommerferie, det bliver i perioden 14.-26. juni 2016 det vil forgå. Link til oplysninger om APV:

INSTITUT FOR NORDISKE STUDIER
OG SPROGVIDENSKAB

NJALSGADE 120
2300 KØBENHAVN S

TLF 35328311
DIR 35328385

tmsvensson@hum.ku.dk
inss.ku.dk

REF: TMS

https://intranet.ku.dk/medarbejderguide/nyheder/Sider/TidtilnyarbejdspladsvurderingpaKU.aspx?utm_source=HumNyt&utm_medium=newsletter&utm_term=Tid%20til%20ny%20arbejdspladsvurdering%20på%20KU&utm_content=readmore&utm_campaign=HumNyt%20uge%2021

SIDE 2 AF 3

Arbejdsmiljøgruppen holdt den årlige arbejdsmiljødrøftelse den 26. april 2016, hvor årets opgaver blev gennemgået. Med hensyn til det psykiske arbejdsmiljø er ledelsen opmærksom på, hvordan arbejdspresset er for personalet i administrationen samt arbejdsmiljøet for ph.d.'erne, da der har været flere tilfælde af langtidssygemeldinger. Med hensyn til VIP'erne, generelt tilstræbes det fra ledelsens side der skal være et stimulerende, men også trygt og godt arbejdsmiljø på instituttet, og således opleves vilkårene også generelt.

Kontorgennemgang blev foretaget i december 2015. De fleste ”klager” gik på utætte vinduer og vindueskarme der var ødelagt af regn. Teknisk service er klar over problemet, og bygning 22 er den næste bygning der vil få repareret skaderne, når midler fra KU – CAS bliver frigivet. Enkelte havde for mange reoler stående oven på hinanden, og det blev henstillet at få fjernet de øverste. Nogle få har elkedler/kaffemaskiner stående på kontorene, de har også fået en henstilling om at bruge maskinerne i køkkenet, da det på grund af brandfare og strømafbrydelse ikke er tilladt at bruge dem på de enkelte kontorer.

Arbejdsmiljøseminar i april 2016 – videre med et godt arbejdsmiljø efter tilpasningsrunden

I forbindelse med tilpasningsrunden har der været information om forløbet i INSS nyt og til frokostmøder og det vil fortsætte frem til den ny runde i 2018-19. Selvom vi ikke har været ude i uansøgt afskedigelser, er der alligevel utryghed at spore også om den kommende sparerunde i 18 – 19. Derfor vil vi opretholde et højt informationsniveau gennem alle til rådighed stående kanaler inklusive de nye frokostmøder som er velbesøgte.

Desuden er to af INSS fag ramt af nedlæggelse/sammenlægning og også her lægger vi vægt på at informere hurtigt og tilbunds gående.

b) Fra andre

JB oplyste, at Ilda går på pension og der vil blive mulighed for at tage afsked med hende den 16. juni, kl.14 i køkkenet på 2. sal.

HTN oplyste, at den 1. september vil programmet med Mød din underviser blive efterfulgt af fællesspisning med TAP og VIP.

Ad 4) Selvangivelser/timeoverskud

Selvangivelserne er modtaget fra alle, der er lignet og de vil snart blive sendt retur. Som sædvanlig var der minimale rettelser.

Der er nye lokale normaftaler vedrørende tillægsaftale ved eksamenssnyd og eksamensklager.

Ad 5) Uddannelsesporteføljen ved HUM (bilag 2)

Baggrunden for Struenseerapporten er at:

Fakultetets uddannelsesøkonomiske redegørelse har tydeliggjort, at fakultetet må arbejde med gennemsnitlige holdstørrelser på ca. 40/BA og 50/KA for at opnå økonomisk bæredygtighed. Det er der kun 14 fag der lever op til.

En mulighed for at øge tværgående samarbejde er, at arbejde med en matrix-model, som det kendes fra SDU og CBS, hvor institutter og uddannelser ikke er koblet stærkt til hinanden. Dette betyder, at den enkelte VIP typisk underviser på flere uddannelser, hvilket igen tilsiger større samarbejde og samlæsning på tværs af institutter og uddannelser.

Vedrørende Generelle, generiske eller gennemgående fag, er der vejledende forslag til inspiration:

Dansk (relevant for litteraturvidenskabelige fag, kommunikationsfag, lingvistik, fremmedsprogsfag, retorik. . .)

Didaktik/Pædagogik (relevant for gymnasierettede fag)

Filosofi (relevant for litteraturvidenskabelige fag, kulturfag, historie, fremmedsprogsfag, pædagogik, dansk..)

Historie (relevant for arkæologiske fag, sprogfag, etnologi, religionssociologi, områdestudier. ..)

Kommunikation (relevant for medievidenskab, informationsvidenskab og kulturformidling, retorik, dansk...)

Lingvistik (relevant for dansk, fremmedsprogsfag, kommunikation...)

Musik/Æstetiske fag: Film-, kunst-, litteratur-, og musikvidenskab (relevant for dansk, filosofi, visuel kultur, kommunikationsfag, religionssociologi, områdestudier, alle fremmedsprogsfag. . .)

JNØ spurgte om det er en direktionsbeslutning og ja, det er en beslutning mellem direktionen og Akademisk Råd og det skal gå i gang fra 2018. SU skal høres inden det tages i brug.

TTJ: Det stiller store krav til underviserne ved de store hold, da der skal samarbejdes rigtig meget samme på tværs.

Ad 6) Orientering:

a) Økonomi

Budgettet for 2016 kører med et lille underskud på en halv mil. kr. Q1 er i balance. 26 % af lønbudgettet og 16 % af driftsbudgetter er brugt. Alle der har søgt om rejsemidler har fået.

Det 1. budget for 2017 var med et overskud på 10 mil kr., men efter udgiften til DCL og lønudgifter til ansættelser er budgettet nu på 2,5 mil kr.

Den endelige beregning for 2017 kommer til oktober fra OEC.

Fra Nørregade er der kommet besked om, at vi skal oplyse hvor meget vi bruger på de forskellige uddannelser og forskningsområder, så løn og udgifter skal konteres under de forskellige fag/forskningsområder.

TTJ spurgte om vi skulle af med flere lokaler for at komme længere ned med beskatningen.

Da vi har relativ få ansatte og lokaler, skal vi ikke afgive flere lokaler lige nu.

b) Struenseerapport og –analyse. Link:
[Struensee & Co's projektforslag](#)

Dekanen ønskede en rapport der identificerer effektiviseringsmuligheder og forslag til konkrete forbedringstiltag, der muliggør realisering af en forbedring af HUMs økonomi med op mod 75 mio. kr. i 2019 og frem. Forslag fra Struensee & Co. ligger klar i juni 2016. Der vil bl.a. ligge data om årsværk over henholdsvis VIP/TAP samt oplysninger om hvilke ressourcer der bliver brug til uddannelsesformål og hvad de forskellige uddannelses typer koster.

IA kommer med oplysninger om, hvordan de forskellige administrationer er organiseret.

c) Personalenyt om VIP- og TAP ansættelser

Elisabeth Willadsen fra Audiologopædi er blevet udnævnt til Professor MSO og der vil være tiltrædelsesforelæsning den 10. juni 2016.

2 ph.d.-stipendiater er stoppet på grund af længerevarende sygdom og en er stoppet 31. marts 2016.

Administrationen har fået hjælp fra Roar Kent, der kommer fra eksamenskontoret på fakultetet, frem til september.

DO er kommet tilbage efter sit fravær, Kimmie Winther er tilbage på nedsat tid efter sit fravær og Rikke B. Johansen går på barsel til september.

Der vil blive ansat en vikar i eksamensenheden fra 1. september samt en studentermedhjælp til DLC.

Ilda Hallas-Møller fra Biblioteket går på pension den 16. juni 2016.

På spørgsmålet om der kommer en ny biblioteksmedarbejder, er svaret ja, men ved ikke hvor mange eller hvornår, først skal det vurderes hvad der er/bliver bibliotekets kærneopgaver.

Ad 7) Eventuelt
Intet under eventuelt.

SIDE 6 AF 3

Næste SU-møde er 8. september 2016