



## MØDEREFERAT

16. SEPTEMBER 2009

**Forum** Samarbejdsudvalget ved INSS

**Møde afholdt:** 15. september 2009

**Sted:** INSS 22.2.56

**Referent:** Christine Andersen

NJALSGADE 120

LOKALE 22.2.45

DK 2300 KØBENHAVN S

DIR 35328315

csandersen@hum.ku.dk

www.inss.ku.dk

### Til stede:

Bergur Rønne Moberg, René Rasmussen, Preben Dømler, Ragnhild Filén  
Wangen, Jan Bendixen, Lise Jeremiassen, Finn Hauberg Mortensen, Mie  
Femø Nielsen

REF: CA

Afbud fra Bente Rosenbeck og Henrik Blicher

### Dagsorden:

- 1) Godkendelse af dagsorden
- 2) Godkendelse af referat fra møde 3. juni 2009 (bilag 1)
- 3) Orientering
  - a. Ny model for fordeling af basismidler til universiteterne (bilag 2)
  - b. Orientering fra Fakultetet vedr. sygefravær og ferie (bilag 3-5)
  - c. Lokalaftale for INSS vedr. afspadsring og ferie (bilag 6-7)
  - d. Lektortillæg (bilag 8-9)

4) Økonomi (bilag 10-12)

5) INSS' prioriterede personalepolitiske retningslinier: pkt. 3 *Balance mellem arbejde og fritid*, pkt. 7 *Konkurrencedygtige vilkår*, pkt. 9 *Målrettet internationalisering* (bilag 13)

6) Stillingsoplysning (VIP) (bilag 14)

7) Eventuelt

**Ad 1)** Dagsorden godkendt med et ekstra punkt 3f) om pandemihandleplan

**Ad 2)** Referat fra møde 3. juni 2009 godkendt

**Ad 3a)** FHM orienterede om en ny aftale om fordeling af basismidler til universiteterne, som betyder at 50-40-10 fordelingen ændres til 45-20-25-10 i 2012. Aftalen medfører, at en bibliometrisk forskningsindikator tilføjes de tre nuværende indikatorer: indtjent uddannelsesbevilling, forskningsvirksomhed finansieret af ekstern bevilling samt antal af færdiguddannede ph.d.-stipendiater. Dette affødte en diskussion af, hvordan instituttets indtjening kan sikres. Der blev foreløbigt peget på to indsatsområder: ph.d.-området og forskernes publicering. På ph.d.-området skal det sikres, at de bedste ph.d.-ansøgere vælges, således at den planlagte gennemførelsestid overholdes. En styrket ph.d.-koordinator-funktion (p.t. udfyldt af Marianne Stidsen) og en undervisning organiseret i programmer vil endvidere have en positiv indvirkning på gennemførelsestiden. Instituttets publiceringer har været stigende de seneste år, men skal med aftalen stige yderligere. Det er derfor væsentligt, at bevidstheden om vigtigheden af publicering skærpes. Desuden er der behov for en udvikling af publiceringskanaler for forskerne, da udvalget forudser en øget konkurrence om publicering i eksisterende tidsskrifter. Det blev foreslået at oprette et elektronisk tekstarkiv, hvis redaktionsgruppe udgøres af repræsentanter for nordiske universiteter. Finn vil på et besøg på universiteter i de nordiske lande drøfte forslaget og afklare, hvilke universiteter vil indgå i et sådant samarbejde og hvilke fagområder det skal dække. Udgiften for et sådant elektronisk arkiv anslås til 250.000 kr., forudsat at samarbejdsuniversiteterne leverer peer reviews og medlemmer til redaktionsgruppen. Til gavn for forskningsmiljøet foreslås det endelig, at en del af forskningen foregår i forskningsgrupper, hvor kontakten mellem yngre og ældre forskere vil styrkes. VIP-seminaret i december skal udbygge arbejdet herfor. Forskningsgrupper på INSS har fået et brev om at forberede materiale til fremlæggelse på seminaret.

**Ad 3b)** LJ orienterede om en udmelding fra Fakultetet omkring ferie- og sygedage-administration. Det er blevet indskærpet, at ferien forlods skal registreres i Scan Pas og at hovedferien skal varsles tre måneder forud. Det er desuden præciseret, at de ansatte først skal afholde overført ferie, herefter

ferie-fridage og sidst indeværende års feriedage. Årsagen er økonomisk, idet de første to typer feriedage kan udbetales ved ansattes jobskift.

Ved sygdom skal den syge melde sig syg inden kl. 9, og sygedage registreres med det samme af hensyn til instituttets refusionsmulighed. Ved sygdom i mere end 14 dage eller ved 10 sygedage eller 4 sygemeldinger indenfor 6 måneder, får den ansatte et tilbud om en omsorgssamtale i fakultetets HR-afdeling, med deltagelse af en repræsentant for institutadministrationen og evt. en tillidsrepræsentant. Er den ansatte for syg, kan samtalen udskydes, eller tillidsrepræsentanten kan deltage på vedkommendes vegne. Det er udvalgets oplevelse, at omsorgssamtalen er præget af omsorg og ønsket om at finde en arbejdsform, som vedkommende kan vende tilbage til.

**Ad 3c)** LJ fremlagde et dokument vedr. tilrettelæggelse af arbejdstiden i administrationen, udarbejdet på baggrund af administrationens praksis, overenskomster og materiale fra andre institutter. Aftalen fastslår, at fix-tiden er kl. 9-15; at alle TAP'er har flex-tid med maks. 37 timers overskud og 8 timers underskud; at mer-arbejde ligger indenfor flex-tiden og afregnes 1:1 med afspadsering; at over-arbejde skal aftales skriftligt med administrator; og at alles sommerferie indregistreres af instituttet for at sikre, at registreringen sker forud for afholdelsen. Hvis den enkelte ønsker det, kan en anden ferieperiode vælges, hvis det sikres, at den valgte periode registreres forud for afholdelsen.

Udvalget foreslog at dokumentet tydeligere definerer overarbejde og mer-arbejde, samt administration af aftalen. Herefter bør TAP-personalet få mulighed for at kommentere på forslaget, inden endelig vedtagelse.

**3d)** Udvalget drøftede herefter en rammeaftale om udmøntning af tillæg til lektorer med særlige kvalifikationer. Praksis er, at fakultetet indkalder selv-angivelser fra interesserede lektorer, og tillægget forhandles herefter af fællestillidsmanden for AC, Karsten Fledelius. Økonomisk ramme stilles af staten og tillægget er permanent. Det diskuteres p.t., om tillægget erstatter eller lægges oveni det almindelige lektortillæg. Der kan søges om msk-tillæg i flere ansøgningsrunder (én runde pr. år).

**3e)** LJ gjorde rede for instituttets fysioterapi-ordning, som betyder, at medarbejderne tilbydes en halv times fysioterapi for halv pris. Instituttet betaler den anden halvdel og medarbejderen afspadserer den halve time.

**3f)** Udvalget gennemgik Pandemihandleplanen for Humaniora, der angiver vigtige funktioner og deres opretholdelse under pandemien. Det blev aftalt, at LJ udarbejder en oversigt over varetagelse af instituttets arbejde ved H1N1-sygdom; alternativt uddelegerer LJ dette arbejde til enhedernes koordinatører.

**4)** Instituttets økonomi har været drøftet med Fakultetet i forbindelse med Q2, og Fakultetet udviser bekymring over instituttets underskud på knap 1 mio. kr. Underskuddet kan forklares med mange projektlukninger i år, som har givet underskud. Havde de været lukket sidste år, hvor der var et over-

skud på ca. én mio. kr., havde budgettet i år balanceret. En anden årsag er en stigning i driftsforbruget (kontormøbler, pc'ere, udgifter til Studiefællesskabet og kantinen). Trods vækst i instituttets TAP-gruppe holder den samlede lønudgift sig indenfor det budgetterede, med undtagelse af lønudgiften til D-TAP'er, som er større end forventet. Det forventes, at D-TAP-gruppen mindskes i takt med, at administrationens opgaver omlægges og effektiviseres. Institutet vil søge at mindske underskuddet ved at spare, hvor det er muligt. På et spørgsmål til besparelser i bogbudgettet blev det slået fast, at det ikke vil blive ændret, uden at det har været drøftet.

Humanioras samlede økonomi blev herefter drøftet. Samlet set har Fakultetet en god økonomi og overskuddet herfra anvendes til at dække underskud andetsteds på KU. Fakultet har vendt et underskud til et overskud pga. en anden måde at periodisere på, samt pga. en stigning på næsten alle områder. Faldende tilskud til Københavns Universitet i 2010 menes at blive opvejet af globaliseringspenge. Ovenstående ledte til en diskussion af tendensen til centralisering på Fakultetet foranlediget af sparehensyn, og udvalget udtrykte et håb om, at ikke alle instituttets kompetencer på bl.a. studieordnings- og ph.d.-området forflyttes til Fakultetsniveau.

**Ad 5)** Udvalget har afventet udgivelsen af *De Personalepolitiske Retningslinier* for inspiration til arbejdet med INSS' prioriteringer: *Balance mellem arbejde og fritid, Konkurrencedygtige vilkår og Målrettet internationalisering*. Kun få af retningslinierne giver dog konkrete forslag til, hvordan ovenstående prioriteringer kan nås. Til punktet *målrettet internationalisering* knyttede udvalget følgende bemærkninger: Internationaliseringen skal afspejle sig i INSS' forskning, undervisning og formidling, og konkrete tiltag kan være en engelsksproget del af hjemmesiden, samt forskernes deltagelse på kongresser. Sidstnævnte vil endvidere have positiv indvirkning på muligheden for at publicere (se punkt 3a), idet muligheden kan optimeres af forskerens internationale netværk, opbygget på f.eks. kongresser. Det blev besluttet, at alle inden næste møde overvejer lignende konkrete forslag til, hvordan de tre prioriteringer kan realiseres.

**Ad 6)** Et professorat i anvendt lingvistik er netop blevet besat af Elisabeth Engberg-Pedersen. Der er desuden stillet forslag om følgende stillinger: to professorater i hhv. virksomhedskommunikation og kønsstudier, to lektorer i hhv. nordisk litteratur og dansk; et adjunktur i medier, to i dansk som andetsprog, et i kulturformidling, et i finsk og et i norsk; tre ph.d.-stillinger i audiologopædi og tre i forbindelse med Holberg-projektet (heraf ét forankret på INSS om Niels Klim-receptionen). På områderne dansk som andetsprog, audiologi, kulturformidling, finsk og norsk er stillingsforslaget bl.a. begrundet i et behov for faste lærere, en ny lærergeneration, eller flere lærere til at dække et stort studenterområde. Hvor mange ansættes afhænger af økonomi. De nævnte stillinger drøftes igen ved senere lejlighed.

**Ad 7)** Dette mødes omfangsrige bilagsmateriale blev bemærket.