



## MØDEREFERAT

22. OKTOBER 2009

**Forum** Samarbejdsudvalget ved INSS

**Møde afholdt:** 20. oktober 2009

**Sted:** 22.2.56

**Referent:** Christine Andersen

NJALSGADE 120

LOKALE 22.2.45

DK 2300 KØBENHAVN S

DIR 35328315

csandersen@hum.ku.dk

www.inss.ku.dk

REF: CA

### Til stede:

Finn Hauberg Mortensen, Lise Jeremiassen, Bente Rosenbeck, Henrik Blicher, Ragnhild Filén Wangen, Jan Bendixen, Preben Dømler, René Rasmussen, Mie Femø Nielsen og Bergur Rønne Moberg

### Dagsorden:

- 1) Godkendelse af dagsorden
- 2) Orientering
  - a. Valg af VIP til SU's B-side
- 3) Høring af Det Humanistiske Fakultets retningslinjer for frikøb til forskning
- 4) Tilrettelæggelse af ferie for VIP og TAP
- 5) Tilrettelæggelse af arbejdstid for det administrative personale på INSS (drøftet på sidste møde i SU)
- 6) INSS' institutkontrakt for perioden 2009-2010
- 7) Arbejdspladsen på Strategikortet og to papirer udarbejdet til TAP-seminaret
- 8) INSS' prioriterede personalepolitiske grundprincipper
- 9) Eventuelt

**Ad 1)** Godkendt med to ekstra punkter foreslået af FHM: punkt 2b procedure for godkendelse af referat og punkt 2c økonomi

**Ad 2a)** Der skal vælges en repræsentant blandt VIP'erne til SU. Udvalgets nuværende VIP'er vil søge at hverve blandt kollegerne og CA vil ophænge plakater, hvor VIP'erne færdes. [mail er sendt til de enkelte og plakater er hængt op]

**Ad 2b)** FHM stillede forslag om, at referater fra SU-møderne godkendes pr. mail frem for på det efterfølgende møde, for at fremskynde godkendelsen og tidspunktet for offentliggørelse på hjemmesiden. Referat fra SU-mødet 15. september blev godkendt med en ændret formulering vedr. punkt 3c.

**Ad 2c)** FHM orienterede om et udviklingsarbejde vedr. økonomistyringen på KU. Der er nedsat en styregruppe, der består af dekaner og institutledere; fra Det Humanistiske Fakultet deltager institutleder Ulf Hedetoft. Implementeringen af Navision Stat er udskudt og styregruppen vil op til jul udarbejde forslag til en række økonomi-administrative modeller inden for det eksisterende system.

**Ad 3)** Notat vedr. frikøb til forskning ved Det Humanistiske Fakultet er sendt i høring på institutterne, og det blev drøftet af udvalget.

Notatet førte til en videre drøftelse af, hvordan den forskningsbaserede undervisning kan understøttes. Man mente at ansættelse af undervisningsassistenter og assistenter til forskningsadministration kan gøre det attraktivt at fordybe sig i forskningsprojekter og samtidig stå for nogen undervisning, hvorved undervisningen bliver forskningsbaseret. Det kan f.eks. realiseres med et undervisningsforløb varetaget som Teamteaching og forslaget kan understøttes af en retningslinje, der pålægger et forskningsprojekt at levere et KA-kursus. Det blev drøftet om notatets forslag om at studentermedhjælpere knyttet til et projekt, kan medføre ønsker om automatisk tildeling af studentermedhjælpere, men man blev enige om, at finansieres de af projektets bevilling, vil det ikke udgøre et problem.

**Ad 4)** Et revideret dokument vedr. tilrettelæggelse af ferie for VIP og TAP gav anledning til en drøftelse af, om det skal udspecificeres i dokumentet hvem man skal aftale ferien med, eksempelvis at det skal aftales indenfor TAP-enhederne. Da dokumentet gælder både VIP og TAP er det dog problematisk med en for stor udspecificering. Definitionen af ferien mellem jul og nytår som en pålagt ferie blev drøftet og vedtaget.

**Ad 5)** Et revideret dokument vedr. tilrettelæggelse af arbejdstiden i TAP-gruppen blev drøftet. Udvalget efterlyste en præcisering af, hvordan retningslinjerne skal administreres, herunder hvem der skal kontrollere flekskemaer. Herefter ønsker udvalget at dokumentet går i høring blandt TAP'erne og i SU.

**Ad 6)** Fakultetet har kommenteret INSS' kontrakt for perioden 2009-2010 og har udbedt sig konkretiseringer og angivelse af tal i målsætningerne. INSS' medarbejdere har haft mulighed for at give input til udviklingen af

kontrakten og udvalget drøftede de indløbne input. På baggrund heraf vil ledelsesgruppen skrive en ny version som sendes til Fakultetet 1. november.

**Ad 7)** FHM præsenterede en videreudviklet version af Strategikortet, hvor teksten vedr. forskning, uddannelse og formidling er udformet, med Fakultetets Strategikort som inspiration. FHM vil nu arbejde på at udfylde strategikortets tekster om arbejdspladsen og desuden færdiggøre *Rapport om arbejdspladsen. INSS som arbejdsplads* er første udkast til en sådan rapport og har dannet basis for en drøftelse på TAP-seminaret af, hvordan TAP-gruppen kan understøtte VIP'ernes arbejde med forskning og undervisning. VIP'erne har fået rundsendt en sammenfatning af TAP-seminarets forslag hertil til høring. FHM arbejder desuden med dokumentet *Fra kontrakt til handling*, som angiver hvem der skal gennemføre kontraktens 25 punkter og hvornår. En ny version vil blive rundsendt. Kommentarer til de ovenfor nævnte dokumenter velkomne som input til det videre arbejde hermed.

**Ad 8)** CA gennemgik papir skrevet til udvalgets arbejde med INSS' tre prioriterede grundprincipper: *Balance mellem arbejde og fritid*, *Konkurrencedygtige vilkår* og *Målrettet internationalisering*. Implementeringsforslag relateret til grundprincipperne er hentet i Personalepolitisk håndbog. Det blev fremført, at INSS' praksis på områderne allerede følger forslagene. Udvalget tilføjede en række forslag til papiret og anbefalede i øvrigt, at det udbygges med inspiration i Fakultetets to trivselsundersøgelser og HUM 21.

**Ad 9)** Det blev foreslået, at rette henvendelse til PH.d.-udvalget mhp. at få en forklaring på, hvorfor udvalget har givet afslag på, at Ph.d.-studerende ved INSS kan deltage i VIP-seminaret til december. Deltagelsen var økonomisk dækket, forudsat at Ph.d.-udvalget fandt seminaret ECTS-givende. I januar vil instituttet holde et ét-dages møde for de ph.d.-studerende og VIP'erne. [Instituttet har siden opnået en bevilling fra Ph.d.-udvalget, således at de ph.d.-studerendes deltagelse på seminaret kan blive dækket. De ph.d.-studerende er blevet orienteret og inviteret]

I forlængelse af sidste SU-mødes orientering om lektor msk-tillæg ønskede RR at vide, om det er blevet afklaret, hvorvidt tillægget træder i stedet for eller falder oveni lektortillægget. Spørgsmålet bliver behandlet på et senere møde. [MFN og RR har siden videreformidlet indholdet af mødet. Dekanen ønsker at lektor msk-tillægget træder i stedet for det almindelige tillæg, og måske også i stedet for eventuelle udligningstillæg mellem gammel og ny løn. Ministeriet vil muligvis arbejde for et andet udfald]

På et spørgsmål blev det meddelt, at VIP'erne vil få tilbagemelding om deres over- og underskudstimer.

Spørgsmålet om tildeling af timeantal til kurser på uddannelserne blev drøftet. ECTS-points styrer tildelingen, og angivelse af ECTS pr. kursus er besluttet af et udvalg under udarbejdelsen af studieordningen, og kan kun ændres i en ny studieordning. Bl.a. Litterær analyse, Dansk OB og Finsk er berørt af få undervisningstimer. Sagen bør drøftes med Studienævnet og HB.

Opfølgning på opgaver:

- 1) Teamteaching vil indgå i næste udvalgs møde i forlængelse af dette mødes punkt 3
- 2) LJ præciserer dokumentet vedr. tilrettelæggelse af arbejdstid for TAP
- 3) Ledelsesgruppen udarbejder ny version af kontrakt inden 1. november
- 4) FHM udvikler *Rapport om arbejdspladsen, Strategikort og Fra kontrakt til handling*
- 5) CA tager imod input til og viderebearbejder papir vedr. implementering af Grundprincipper forud for næste møde.
- 6) Drøftelse af nogle kursers få undervisningstimer med SN og HB