



## MØDEREFERAT

26. APRIL 2010

**Forum** Samarbejdsudvalget ved INSS

**Møde afholdt:** 19. april 2010

**Sted:** 22.2.56

**Referent:** Christine Andersen

DIR 35328315

### Til stede:

Bente Rosenbeck, Henrik Blicher, Lise Jeremiassen, René Rasmussen, Preben Dømler, Bergur Rønne Moberg, Jan Bendixen

csandersen@hum.ku.dk

www.inss.ku.dk

Fraværende: Mie Femøe Nielsen, Merete Carlson, Finn Hauberg Mortensen

REF: CA

### Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Orientering
  - a. Referat af SU-møde d. 28. januar 2010
  - b. Økonomi og budget
  - c. Høringssvar fra de lokale SU på fakultets- og institutniveau om der evt. måtte være bemærkninger til rådgivningen af institutlederen og dennes organisering af rådgivningen fra medarbejdere og studerende.
3. Psykisk arbejdsmiljø og konkrete forslag til udarbejdelsen af Handlingsplan mod mobning og chikane
4. Personalepolitiske grundprincipper: valg af principper der skal i fokus i 2010 og 2011 samt behandling af udmøntningsforslag.

- 5) Nogle VIP'ers MUS-samtale er blevet udskudt og der mangler derfor grundlag for planlægning af undervisningsforpligtigelser E10 og forskningssemestre; der skal vælges et grundlag for planlægningen. Under punktet drøftes desuden forskellen mellem universitetets normer og instituttets, der lægger op til udjævning af forholdet mellem undervisning og forskning over hhv. 3 og 4 år.

Ad 1) Dagsorden godkendt med to ekstra punkter: punkt 6) Valg af næstformand; og punkt 7) Eventuelt.

Ad 2) BR indledte med at orientere om FHMs sygdomssituation. FHMs operation skal efterfølges af efterbehandlinger og udsigten er, at han ikke vender tilbage før efter sommerferien. I mellemtiden konstitueres BR som institutleder og efter samråd med personalechef Hanne Møller er det besluttet, at der skal findes en konstitueret viceinstitutleder. Det er endnu uvist hvem. Som følge af FHMs sygdommelding er MUS-samtaler udsat. BR fastholder hendes planlagte samtaler med ph.d'ere, postdocs og bibliotekspersonalet, af hensyn til kontinuiteten i de tidsbegrænset ansattes arbejdsforløb. Skulle fastansatte ønske en MUS-samtale forud for FHMs tilbagevenden, kan de henvende sig til BR, som vil holde de ønskede samtaler. Dette oplyste BR om i INSS nyt nr. 83. På bibliotekspersonalets vegne åbnede Jan Bendixen for en udskydelse af denne gruppes MUS-samtaler eller afholdelse gruppevist.

Ad 2 a) Ingen kommentarer til referat af SU-mødet den 28. januar 2010.

Ad 2b) BR har været på økonomiseminar med den nye fakultetsdirektør, repræsentanter for fakultetsadministrationen og fakultetets øvrige institutledere. Her orienterede fakultetsadministrationen om et pågående arbejde hen imod større gennemsigtighed i budgetterne mhp. at undgå, at forventede overskud udvikler sig til underskud. Desuden ønsker man at finde en løsning, som gør det muligt at overføre over- og underskud fra det ene budgetår til det næste på institutniveau mhp. at fremme motivationen til at bevare/øge produktiviteten.

I et brev fra rektor af 9. april 2010 indskærpes fakulteter og institutter at budgettet for 2010 overholdes. Der indføres derfor kvalificeret ansættelsesstop, kvalificeret dispositionsbegrænsning og ekstraordinære besparelser.

INSS gik ud af 2009 med et underskud på 2,7 mio. Det forventes af instituttet, at budgettet for 2010 overholdes og det skal der gøres store bestræbelser for. De øvrige enheder på fakultetet er med til at dække instituttets underskud. Institutterne er blevet pålagt ekstrabesparelser. INSS skal spare 1 mio.

Sammenlignet med fakultetets øvrige institutter placerer INSS sig i midtfeltet hvad angår STÅ-indtægt og -produktion og BA- og KA-gennemførelser. Dog er der en 2,5 mio's forskel til SAXO i publikationsindtægter. Det blev derfor indskærpet, at CURIS-indberetning af publikationer skal foretages. Biblioteket vil melde

ud i INSS nyt, hvornår indberetning for 2009 skal foretages [det blev meldt ud i INSS nyt 84, at sidste inddateringsdato er den 14. juni 2010].

LJ orienterede om at Q1 netop er afleveret samt om et pågående arbejde med at revidere budgettet, efter påbud om yderligere besparelser på 1 mio. kr. grundet Fakultetets underskud i 2009. Besparelserne er fundet følgende steder:

- 505.000 kr. i globaliseringsmidler mentes i første budget at være en udgift, men har vist sig at være en indtægt.
- Ca. 500.000 i fratrædelser, nedsat tid og sygdomsrefusioner.
- Eksterne projekter antages at give en 25% større indtægt. Pga. et stort arbejde i 2009 med at lukke projekter, er overraskelser i projekternes økonomi meget usandsynlige.
- Driftsbesparelser fra 7 mio. i 2009 til 3 mio. i 2010, som skal findes i kontorhold, administrativ bistand og it

I det oprindelige budget er besparelser fundet på TAP, DTAP og DVIP-kontiene. DVIP-kontoen kan der ikke spares yderligere. Ligeledes er det ikke planen at røre ved biblioteksbudgettet, men hvis Q2 viser tegn på, at budgettet ikke overholdes, vil en eventuel reduktion blive drøftet med bibliotekspersonalet. I det reviderede budget planlægges et underskud på 161.205 kr.

På baggrund af fremlæggelserne drøftede udvalget instituttets fremtidige opgaver og udvikling. Fastansatte må skulle tjene flere eksterne midler ind. Ansættelsesstoppet ses ikke gerne at føre til, at VIPer erstattes af DVIPer. En sådan erstatning vil ikke lønne sig i akkrediterings- og i STÅ-produktionssammenhæng. De seneste år op til ansættelsesstoppet har INSS ansat flere adjunkter, hvorved instituttet er mere fremtidssikret med VIPer end andre institutter. Bibliometri er regnet ind i den budgetmodel, som Fakultetet har udarbejdet. Efter en diskussion i Forskningsudvalget vil SU drøfte, hvordan publikationshyppigheden kan fremmes. BR vil drøfte med FHM og den øvrige ledelse, hvordan planerne om et elektronisk publikationstidsskrift kan videreføres. BR ser sig gerne suppleret af en fagperson fra danskfaget i dette arbejde.

Ad 2c) Udvalget er ad to omgange blevet hørt om universitetslovs-evalueringsrapportens anbefalinger om sikring af medbestemmelse for medarbejdere og studerende. Udvalget har ikke har yderligere forslag til hørings svar end det af institutlederen forfattede svar. I sagsnotat udsendt af fakultetet den 8. januar 2010 er institutternes hørings svar gengivet og udvalget har fundet det inspirerende at få indblik i andre institutters organiseringsformer.

Ad 3) På baggrund af en APV-undersøgelse i 2008, som viste eksempler på mobning og sexchikane, har HSU opfordret til, at KUs enheder udarbejder handlingsplaner mod mobning og chikane. HSU har udsendt en vejledning til udarbejdelsen, som kan anvendes som handlingsplan, hvis skemaerne i vejledningen som mini-

num udfyldes. Det anbefales dog at ledelse og medarbejdere deltager i udarbejdelsen ved f.eks. at nedsætte et udvalg. **Opfølgning:** Udvalget vedtog minimalløsningen efterfulgt af en præsentation af den udfyldte handlingsplan på næste Institutforsamlingsmøde. CA udfylder skemaerne og offentliggør handlingsplanen i INSS nyt og på hjemmesiden. Forinden afklares det, hvorvidt Hanne Møller er indforstået med at optræde som kontaktperson på fakultetsniveau.

I forbindelse med afrapportering på den seneste APV skal der af-rapporteres på det psykiske arbejdsmiljø. **Opfølgning:** Materiale som tidligere er udarbejdet af FHM fremfindes og indarbejdes i APV-rapporten af PD

Ad 4) Udvalget savner en konkretisering af udmøntningsforslagene til de 10 personalepolitiske grundprincipper, som har været behandlet i SU i 2009 og 2010. Udvalget valgte at have følgende tre grundprincipper i fokus i 2010 samt på næste møde at drøfte disse mhp. en konkretisering af udmøntningen af principperne: grundprincip 4 "Trygge arbejdsforhold", grundprincip 5 " Godt samarbejds-klima" og grundprincip 10 Rettidig information"

Ad 5) RR er som tillidsrepræsentant blevet anmodet om at deltage i to MUS-samtaler med ansatte, som har meget overarbejde og som ønsker forskningsfrit semester. Det skønnes, at flere personer er i samme situation, ligesom det præger hele fakultetet. Det opleves, at udmeldingen i INSS nyt om et forøget timetal for VIPer på den baggrund har skabt angstelse. Det blev derfor foreslået, at Eva N. Madsen udregner det samlede antal over- og underskudstimer for alle ansatte, for at forebygge budgetoverskridelser. Desuden blev der peget på en løsning, som består i udarbejdelse af realistiske normer. Sådanne er under udarbejdelse på de områder, hvor fakultetet ikke har gældende normer.

En revision af dansk BA-studieordningen er under udarbejdelse mhp. billiggørelse af uddannelsen. De mange små moduler ønskes afløst af flere større moduler med færre prøver. Videnskabsteori ønskes integreret i sprog- og litteraturmoduler mhp. bedre sammenhæng og færre prøver. Semestrene overvejes afkortet og undervisningstimerne begrænset pr. undervisningsgang. I undervisningsplanlægningen er praksis desuden, at små hold tilbydes vejledningsforløb frem for undervisningsforløb. INSS giver flere undervisningstimer end flere andre institutter. Ved en eventuel mindskelse, skal man være opmærksomme på ikke at lade det gå ud over STÅ-produktionen.

**Opfølgning:** emnerne drøftes i forskellige fora og idéforslag meldes ind til en drøftelse på næste møde i SU

Ad 6) RR er valgt som næstformand af udvalgets B-side. Desuden er det oplyst, at bibliotekar Lisbeth Bruzelius Larsen indtræder i udvalget som B-side repræsentant for TAP-gruppen.

Ad 7) Intet til dette punkt.

Opfølgning på opgaver:

1. Biblioteket melder ud i INSS nyt, hvornår CURIS-indberetning for 2009 skal foretages [det blev meldt ud i INSS nyt 84, at sidste inddateringsdato er den 14. juni 2010]. Jf. punkt 2b.
2. SU drøfter, hvordan publikationshyppigheden kan fremmes efter en drøftelse i FU. Jf. punkt 2b.
3. BR vil drøfte med FHM og den øvrige ledelse, hvordan planerne om et elektronisk publikationstidsskrift kan videreføres. En fagperson fra danskfaget hverves til at indgå i dette arbejde. Jf. punkt 2b. [Det er siden blevet aftalt, at Frans Gregersen deltager i dette arbejde].
4. CA udfylder skemaerne og offentliggør handlingsplanen i INSS nyt og på hjemmesiden. Den udfyldte handlingsplan præsenteres på næste Institutforsamlingsmøde. Forinden afklares det, hvorvidt Hanne Møller er indforstået med at optræde som kontaktperson på fakultetsniveau. Jf. punkt 3.
5. Materiale vedr. mobning som tidligere er udarbejdet af FHM fremfindes og indarbejdes i APV-rapporten af PD. Jf. punkt 3.
6. På næste SU-møde drøftes følgende grundprincipper mhp. en konkretisering af udmøntningen: grundprincip 4 "Trygge arbejdsforhold", grundprincip 5 "Godt samarbejds-klima" og grundprincip 10 "Rettidig information". Jf. punkt 4.
7. Beslutning om, hvorvidt Eva N. Madsen skal udregne det samlede antal over- og undersedstimer for alle ansatte, for at forebygge budgetoverskridelser. Jf. punkt 5
8. Normspørgsmål, undervisningstilrettelæggelse og økonomi drøftes i forskellige fora og idéforslag meldes ind til en drøftelse på næste møde i SU. Jf. punkt 5